

Số: 88 /QĐ-MNNN

Núa Ngam, ngày 22 tháng 10 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại thi đua của giáo viên
Năm học 2025-2026**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NÚA NGAM

Căn cứ Điều lệ trường Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số: 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số: 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ GD&ĐT Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành giáo dục;

Căn cứ Quyết định số: 05/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của UBND tỉnh Điện Biên Ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Điện Biên;

Căn cứ Văn bản số 2584/CV-PGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc Hướng dẫn hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng năm học 2025 -2026;

Căn cứ công văn số 2660/KH-SGDĐT ngày 05 tháng 9 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc triển khai Phong trào thi đua “Cả nước thi đua đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số” và Phong trào “Bình dân học vụ số” của ngành Giáo dục và Đào tạo giai đoạn 2025-2030;

Căn cứ kế hoạch phát triển nhà trường số: 21/KH-MNNN ngày 3/9/2025 của Trường mầm non Núa Ngam năm học 2025-2026;

Căn cứ Biên bản Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026 của Trường mầm non Núa Ngam.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Bộ tiêu chí đánh giá, xếp loại thi đua đối với giáo viên Trường Mầm non Núa Ngam năm học 2025-2026.

Điều 2. Bộ tiêu chí thi đua này có hiệu lực kể từ ngày 05/9/2025 và được áp dụng trong năm học 2025 - 2026.

Điều 3. Hiệu trưởng, các đoàn thể, toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên Trường Mầm non Núa Ngam và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- CB,VC,NLĐ thuộc trường;
- Lưu: VT, TĐ.

HIỆU TRƯỞNG



Triệu Thùy Chinh



BỘ TIÊU CHÍ ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI THI ĐUA GIÁO VIÊN NĂM HỌC 2025-2026

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 88 /QĐ-MNN ngày 22 tháng 10 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường mầm non Núa Ngam)

Nhằm đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, tạo động lực, lôi cuốn các cá nhân phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua, năng động, sáng tạo, vươn lên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2025-2026; nâng cao chất lượng công tác thi đua khen thưởng, biểu dương kịp thời các cá nhân có thành tích xuất sắc theo công trạng và thành tích, tạo động lực phấn đấu và sự lan tỏa trong nhà trường cũng như cộng đồng, Trường Mầm non Núa Ngam xây dựng bộ tiêu chí đánh giá thi đua đối với giáo viên thuộc trường như sau:

PHẦN I. HƯỚNG DẪN ĐÁNH GIÁ

1. Tiêu chí 1: Về huy động, duy trì trẻ ra lớp

1.1. Huy động trẻ ra lớp

- Đạt chỉ tiêu giao về tỷ lệ huy động trẻ trên địa bàn ra lớp: Mẫu giáo 100%, nhà trẻ 58% (5,0 điểm), tính đến thời điểm tháng 02/2026.
- Điểm cộng/trừ: Tại thời điểm ngày 15/02/2026 vượt chỉ tiêu giao (Cộng 2,0 điểm); Không đạt chỉ tiêu giao (Trừ 1,0 điểm).

1.2. Duy trì tỷ lệ trẻ chuyên cần

- Mẫu giáo 5 tuổi: Duy trì 95% trở lên (Mỗi tháng cộng 1,0 điểm); dưới 95% không cho điểm.
- Trẻ Mẫu giáo 3- 4 tuổi: Duy trì 90% trở lên (Mỗi tháng cộng 1,0 điểm); dưới 90% không cho điểm.
- Trẻ nhà trẻ: Duy trì 85% trở lên mỗi tháng cộng 1,0 điểm; dưới 85% không cho điểm.

(Tỷ lệ trẻ chuyên cần căn cứ theo bảng tổng hợp công ăn hàng tháng của các lớp do kế toán thống kê).

- Điểm trừ: Để học sinh bỏ học mỗi trẻ trừ 2,0 điểm.

2. Tiêu chí 2: Chất lượng học sinh

2.1. Chất lượng chăm sóc, tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng nhẹ cân, thấp còi, béo phì giảm (lấy kết quả thực tế cuối năm)

- Thời điểm 15/5/2026 đạt chỉ tiêu chung của trường giao về SDD thể nhẹ cân từ 1,7% trở xuống, SDD thể thấp còi từ 2,0% trở xuống (2,0 điểm).
- Không đạt chỉ tiêu trường giao không cho điểm.

2.2. Kết quả đánh giá sự phát triển của trẻ cuối độ tuổi phát triển theo 5 lĩnh vực

Thời điểm đánh giá 10/5/2026.

a) Trẻ nhà trẻ:

- Đạt từ 85% trở lên (3,0 điểm);
- Dưới 85% không cho điểm

b) Trẻ mẫu giáo:

- Đạt từ 90% trở lên (3,0 điểm);
- Dưới 90% không cho điểm;
- * Điểm trừ: Dưới 70% trừ 3,0 điểm

Ghi chú: Kết quả đánh giá sự phát triển của trẻ cuối độ tuổi căn cứ vào kết quả đánh giá của nhà trường cuối năm học.

3. Tiêu chí 3: Công tác phổ cập giáo dục, cập nhật phần mềm CSDL, công tác báo cáo thống kê và các loại kế hoạch

- Mỗi lần cập nhật báo cáo, thống kê, kế hoạch không đúng thời gian quy định: Trừ 1,0 điểm.
- Công tác phổ cập giáo dục: mỗi trẻ điều tra sót trừ 1,0 điểm.
- Cập nhật sai thông tin phổ cập, CSDL từ 05 lỗi trở lên trừ 0,5 điểm/1 lần.

4. Tiêu chí 4: Kết quả tham gia giao lưu - hội thi của học sinh

*** Cấp trường**

- Mỗi giải nhất: Cộng 4,0 điểm;
- Mỗi giải nhì: Cộng 3,0 điểm;
- Mỗi giải ba: Cộng 2,0 điểm;
- Mỗi giải khuyến khích: Cộng 1,0 điểm.

*** Cấp xã**

Giáo viên trực tiếp tham gia rèn học sinh đạt các giải sau:

- Mỗi giải nhất: Cộng 2,5 điểm;
- Mỗi giải nhì: Cộng 2,0 điểm;
- Mỗi giải ba: Cộng 1,5 điểm;
- Mỗi giải khuyến khích: Cộng 1,0 điểm.

5. Tiêu chí 5: Kết quả tham gia các hội thi của giáo viên

*** Tham gia hội thi GVDG cấp trường**

- Giải nhất: Cộng 3,0 điểm;
- Giải nhì: Cộng 2,5 điểm;
- Giải ba: Cộng 2,0 điểm;
- Được công nhận GVDG cấp trường: 1,0 điểm

*** Tham gia các hoạt động văn hoá văn nghệ thể thao các cấp tổ chức:**

- Cấp tỉnh: Cộng 3,0 điểm;
- Cấp xã; Đơn vị kết nghĩa; Cộng 2,0 điểm;
- Tham gia biểu diễn với các đơn vị trường bạn: Cộng 1,0 điểm

6. Tiêu chí 6: Tham gia các hoạt động chuyên môn khác

*** *Dạy chuyên đề***

- Dạy chuyên đề cấp tỉnh trở lên: 2,5 điểm.
- Dạy chuyên đề cấp xã, cụm chuyên môn: 2,0 điểm.

7. Ứng dụng CNTT- chuyển đổi số và đề án 06

*** *Chuẩn hoá cơ sở dữ liệu quốc gia***

- Học sinh được định danh điện tử về CSDLQGVC- Thời điểm 20/9/2025.

- Đạt 100% Cộng: 3,0 điểm.
- Dưới 100% Trừ: 3,0 điểm

*** *Sử dụng quản lý hồ sơ Vnedu (hồ sơ giáo viên)***

- Đưa các loại hồ sơ sổ sách và được duyệt đúng thời gian theo quy định (cộng 3,0 điểm).

- Đưa chậm, bị trả lại trừ 0,5 điểm/lần.
- Không đưa các loại Hss: Trừ 1,0 điểm/1 lần.

*** *Công tác truyền thông***

- Mỗi 01 tin bài truyền thông của lớp được nhà trường đăng tải trên website hoặc Facebook của trường: cộng 0,5 điểm/1 bài đăng.

- Mỗi 01 tin bài truyền thông của lớp được đăng tải trên website hoặc Facebook của xã, Sở GD&ĐT: cộng 1,0 điểm/1 bài đăng.

*** *Ứng dụng CNTT trong giảng dạy***

- Cứ mỗi 01 học liệu số được nhà trường kiểm duyệt, đánh giá có hiệu quả ứng dụng đưa vào kho tư liệu nhà trường: cộng 0,5 điểm/ 01 sản phẩm.

8. Tiêu chí 8: Kết quả tham gia các hoạt động phong trào thể dục thể thao của ngành, xã tổ chức

Của cấp xã, của ngành

- Mỗi giải nhất (Cộng 2,0 điểm), mỗi giải nhì (Cộng 1,5 điểm), mỗi giải ba (Cộng 1.0 điểm), giải khuyến khích (0,5 điểm).

9. Tiêu chí 9: Công tác xã hội hoá giáo dục

- Trong năm học giáo viên tự kêu gọi được các tổ chức, cá nhân hỗ trợ về cơ sở vật chất, hiện vật, tiền mặt trị giá từ 2-3 triệu đồng (1,0 điểm); từ 3-5 triệu đồng (2,0 điểm); từ 5 triệu đồng trở lên (3,0 điểm). (Không tính vận động tài trợ của phụ huynh học sinh).

- Trong năm học không huy động được các nguồn XHHGD (Không tính vận động tài trợ của phụ huynh học sinh): Không cho điểm.

10. Tiêu chí 10: Sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học

- Đạt cấp xã trở lên: Cộng 1,0 điểm.
- Được công nhận đạt cấp trường: 1,0 điểm.

11. Tiêu chí 11: Trang trí lớp, tạo môi trường giáo dục

Xây dựng môi trường của nhóm, lớp xanh - an toàn - thân thiện và lấy trẻ làm trung tâm (lấy kết quả chấm theo tiêu chí của nhà trường ban hành).

- Từ 9 đến 10 điểm: 5,0 điểm;
- Từ 8 đến dưới 9 điểm: 4,0 điểm;
- Từ 7 đến dưới 8 điểm: 3,0 điểm;
- Từ 6 đến dưới 7 điểm: 2,0 điểm;
- Từ 5 đến dưới 6 điểm: 1,0 điểm;
- Dưới 5 điểm: Không cho điểm.

12. Tiêu chí 12: Chấp hành quy chế, kỉ luật lao động

- Thực hiện giờ giấc làm việc (tham gia các buổi hội họp, SHCM, tập huấn, đi làm) đi muộn về sớm không có lý do: trừ 0,5 điểm/lần.

13. Tiêu chí 13: Kết quả đánh giá, xếp loại viên chức, chuẩn nghề nghiệp

- Xếp loại chuẩn nghề nghiệp GVMN: Tốt: 2,0 điểm, khá: 1,0 điểm.

PHẦN II: CÁCH XẾP LOẠI

1. Nguyên tắc

- Căn cứ kết quả đánh giá 13 tiêu chí, tiến hành tổng hợp đánh giá xếp loại chung đối với từng giáo viên.

- Điểm của tiêu chí là tổng điểm của từng nội dung trong tiêu chí cộng lại. Điểm cộng và điểm trừ trong các tiêu chí được tính vào tổng điểm chung của tất cả các tiêu chí. Đảm bảo tính chính xác, khách quan và công bằng.

2. Quy trình xét đề nghị khen thưởng giáo viên

- Căn cứ tổng điểm của các tiêu chí xếp theo thứ tự từ cao xuống thấp.
- Đề nghị các cấp khen thưởng đối với các cá nhân có tổng số điểm từ cao nhất xuống đến hết chỉ tiêu.
- Các giáo viên bằng điểm nhau thì ưu tiên giáo viên xếp loại viên chức HTXSNV, giáo viên có nhiều tuổi hơn hoặc giáo viên chưa được khen thưởng lần nào.
- Các giáo viên bằng điểm, cùng được ưu tiên thì tổng điểm về tiêu chí của học sinh, lớp nào có điểm cao xếp lên trên.

- Chỉ xét đề xuất UBND xã khen thưởng trở lên đối với những giáo viên có thành tích sau: xếp loại tốt theo chuẩn nghề nghiệp GVMN; Xếp loại viên chức hoàn thành tốt nhiệm vụ; có thành tích nổi trội trong các hội thi, các phong trào thi đua do ngành và nhà trường phát động.

3. Các trường hợp không xét khen cao

- Không đề nghị xếp loại thi đua từ danh hiệu chiến sĩ thi đua và giấy khen của UBND xã trở lên đối với các trường sau:

- CBQL, GV, NV vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm pháp luật; suy thoái về tư tưởng, đạo đức, lối sống; vi phạm nội quy, quy định của trường, của ngành và quy tắc ứng xử văn hóa trường học.

- Cá nhân có đơn thư khiếu nại, tố cáo qua xác minh đúng sự thật.

- Cá nhân để xảy ra mất an toàn trường học, bạo lực học đường.

- Cá nhân gây bè phái, mất đoàn kết nội bộ.

4. Đề nghị công nhận, khen thưởng các danh hiệu thi đua

Các giáo viên căn cứ vào bộ tiêu chí thi đua để hoàn thiện việc đánh giá (tự chấm điểm) trước ngày 15/5/2026. Tổ trưởng tổng hợp hoàn thiện việc đánh giá thi đua của tổ gửi về phụ trách thi đua nhà trường để tổng hợp trước ngày 17/5/2026.

Trên đây là Bộ tiêu chí đánh giá thi đua đối với giáo viên Trường Mầm non Núa Ngam năm học 2025-2026. Nhận được Bộ tiêu chí này, đề nghị CBQL, giáo viên trong trường triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện nếu có bất cập, vướng mắc cần điều chỉnh nhà trường sẽ lấy ý kiến của CB, GV, NV trước khi thực hiện./.
